

Gemeinde Wustermark

Der Bürgermeister



In der Gemeinde Wustermark ist zum 01.07.2018 eine unbefristete Vollzeitstelle als **Gemeindearbeiter/in** zu besetzen.

Schwerbehinderte und Ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher fachlicher Eignung besonders berücksichtigt. Es wird daher empfohlen, bereits bei der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung/Gleichstellung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Ihre Aufgabengebiete umfassen:

- Durchführung von Arbeiten des Winterdienstes
- Pflege der kommunalen Grünanlagen
- Durchführung von Maßnahmen zur Fahrbahnunterhaltung
- Durchführung von Maßnahmen zur Gehwegsanierung und des Gehwegneubaus
- Durchführung sonstiger Tiefbauvorhaben (z.B. maschinelle Grabenunterhaltung)
- Durchführung von Maßnahmen zur Gebäudeunterhaltung
- Durchführung von Transportarbeiten

Eine Änderung des Aufgabenkatalogs bleibt vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

Fachliches Anforderungsprofil:

- Baumaschinist bzw. vergleichbare Berufsausbildung und Berufserfahrung in diesem Bereich
- einschlägige Erfahrungen und Fertigkeiten beim Bau und Instandsetzung von Gehwegbelägen aller Art
- Kenntnisse und Fähigkeiten zur Einmessung von Gehwegen
- handwerkliche Fähigkeiten
- Nachweis zur Führung von Radlader und Bagger, mindestens Führerschein Klasse C1

Ihr sonstiges Profil

- körperliche Belastbarkeit
- sehr hohes Maß an Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und sozialer Kompetenz
- sicheres Auftreten nach Innen und Außen
- strukturierte, dienstleistungsorientierte und eigenständige Arbeitsweise
- wirtschaftliche Denkweise

Bitte beachten Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt die geforderten fachlichen Voraussetzungen!

Leistungen:

- Eingruppierung entsprechend TVÖD
- geregelte Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- eine kontinuierliche Aus- und Fortbildung
- aktive Gesundheitsförderung
- attraktive betriebliche Altersvorsorge durch die ZVK Brandenburg

Bewerbungsunterlagen:

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, vollständige Kopie des Ausbildungsabschlusses, Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte schriftlich (die Zusendung per Mails ist ausdrücklich nicht gewünscht) bis zum **25.05.2018** an:

Gemeinde Wustermark

Der Bürgermeister



Gemeinde Wustermark
Hoppenrader Allee 1
14641 Wustermark

Die Rücksendung der Bewerbung kann nur erfolgen, wenn ein ausreichend frankierter DIN-A4-Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen, drei Monate nach Besetzung der Stelle, nach den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes vernichtet.

Kontakt:

Gemeinde Wustermark
Hoppenrader Allee 1
14641 Wustermark
Tel.: 033234/73200
www.wustermark.de