

# Gemeinde Wustermark

## Der Bürgermeister

---



Bei der **Gemeinde Wustermark** ist eine unbefristete Vollzeitstelle (durchschnittlich 40 Wochenstunden)

### **Bauhofmitarbeiter\*in (m/w/d)**

**zum nächstmöglichen Zeitpunkt** zu besetzen.

Die stetig und rasch wachsende Gemeinde Wustermark, mit ihren derzeit rund 10.043 Einwohnern, liegt mitten im Havelland, an der Bundesstraße 5 und der Autobahn 10 in unmittelbarer Nähe zu Berlin und Potsdam.

Sie bietet ihren Bewohnern und Gästen, neben einem ausgewogenem Wohnumfeld und liebenswerter Natur, eine Vielfalt an Möglichkeiten der Naherholung, der Kultur, des Sports sowie eine hervorragende Infrastruktur und eine optimale Anbindung an die Hauptstädte Berlin und Potsdam durch den öffentlichen Nahverkehr.

Die Verwaltung der Gemeinde Wustermark steht mit ihrem bürgerorientierten Wirken insbesondere für ein modernes, familienfreundliches und zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld. Bewerben Sie sich und werden Sie Teil eines überaus engagierten Teams.

Mit Ihren fachlichen Kenntnissen obliegen Ihnen **im Wesentlichen folgende Aufgaben:**

- Steuerung und Koordinierung der Tätigkeiten der Hausmeister mit denen des Bauhofes
- Einarbeitung in die Steuerungskontrolle für die Elektrik, Lüftung und Heizungsanlage der Dreifeldsporthalle und des künftigen Schulcampus in Elstal
- Hausmeistertätigkeiten
  - Gebäudebetreuung in Eigenverantwortung
  - Verantwortung für die Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit in und an den Gebäuden
  - Durchführung kleinerer Instandsetzungsarbeiten und Reparaturen
- Pflege- und Unterhaltungsarbeiten an öffentlichen Straßen, Grünflächen, Freizeitanlagen, Wege und Plätze im Gemeindegebiet
- Kontrollen im Rahmen der allgemeinen Verkehrssicherungspflicht und Unterstützung bei der Baumpflege
- Führen von Fahrzeugen und Arbeitsgeräten; Transportaufgaben
- Einsatz im allgemeinen Winterdienst der Gemeinde sowie die Teilnahme an der Rufbereitschaft, auch an Sonn- und Feiertagen
- Mitarbeit bei allen übrigen anfallenden Arbeiten im Bauhof

Eine Änderung der Aufgabengebiete sowie die Übertragung gleich- oder höherwertiger Tätigkeiten bleiben vorbehalten.

Bewerber\*innen müssen die für die Arbeit erforderlichen fachlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllen.

**Erwartet wird insbesondere:**

- eine handwerkliche bzw. technische Ausbildung mit mindestens zweijähriger praktischen Erfahrungen in den Berufsfeldern Elektrik, Heizung, Klima und/oder Sanitär und entsprechendem handwerklichen Geschick

- gute Kenntnisse im Umgang mit branchenüblichen Maschinen, Werk- und Fahrzeugen;
- Bereitschaft zum Winter- und Wochenenddienst sowie zum Leisten von Mehrarbeit bei Bedarf, auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- eine wirtschaftliche Denkweise sowie eine strukturierte, dienstleistungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- physische Eignung und körperliche Belastbarkeit
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit sowie eine ausgeprägte Team- und Organisationsfähigkeit
- ein freundliches und kommunikatives Auftreten nach innen und außen
- Führerschein Klasse B, Führerscheinklasse C1 wäre wünschenswert
- möglichst ortsnahe Wohnlage, schnelle Erreichbarkeit

**Die Gemeinde Wustermark bietet:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit
- weitestgehend geregelte Arbeitszeiten
- aktive Gesundheitsförderung
- im Rahmen der tarifgerechten Bezahlung (Bewertungsvermutung in der EG 5 TVöD-VKA) neben der monatlichen Vergütung eine jährliche Sonderzahlung, die Teilnahme am betrieblichen System der leistungsorientierten Bezahlung und eine attraktive betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung)

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber\*innen und Bewerber\*innen, die der freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Wustermark angehören oder der Feuerwehr für mindestens 24 Monate als aktives Mitglied beitreten, bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagefähige Bewerbung (tabellarischen Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen, ..) senden Sie bitte, unter Angabe des

Stichwortes **Stelle Bauhof** bis zum **11. Mai 2021** (Posteingang) an:

**Gemeinde Wustermark  
Personalbereich  
Hoppenrader Allee 1  
14641 Wustermark**

oder an

**[bewerbung@wustermark.de](mailto:bewerbung@wustermark.de)**

(Bewerbungen per E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei - max. 6 MB - sind ausdrücklich erwünscht)

Für fachliche Fragen hinsichtlich der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen im Fachbereich III Bauen und Wohnumfeld Herr W. Scholz (Telefon: 033234/73-211; E-Mail: w.scholz@wustermark.de) zur Verfügung. Ihre Ansprechpartnerin im Bereich Personalmanagement ist Frau Liepner (Telefon: 033234/73-210; E-Mail: k.liepner@wustermark.de).

Informationen über die Gemeinde Wustermark finden Sie im Internet unter [www.wustermark.de](http://www.wustermark.de).

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind erwünscht und werden bei Erfüllung des Anforderungsprofils entsprechend den gesetzlichen Regelungen vorrangig in das Auswahlverfahren einbezogen.

Bewerbungen per E-Mail sind möglichst in einem PDF-Dokument zusammen zu fassen.

Rücksendungen von postalischen Bewerbungen erfolgen nur bei ausreichend frankiertem Rückumschlag nach Abschluss des Verfahrens. Kosten, die mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen, auch elektronisch, erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Elektronisch eingereichte Bewerbungen werden anschließend gelöscht. Auf dem Postweg eingebrachte Unterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag werden datenschutzkonform vernichtet.